**ЗАЯВКА при оплате от юридического лица (на бланке организации)**

**Заявку направить на электронную почту** mail@eseur.ru

|  |
| --- |
| **Апарт - отель «Видный»** |
| **Дата заезда:**  | **Дата отъезда:** |
| **Организация Профсоюза** (полное наименование):  |
|  |
| **Субъект РФ:** |
| **Сведения об отдыхающих:** |
| **1. ФИО (полностью)** |
| **Должность:** |
| Дата рождения: | Телефон | E-mail |
|  |  |  |
| **2 .ФИО (полностью)** |
| **Должность:** |
| Дата рождения: | Телефон | E-mail |
|  |  |  |
| **3.** **ФИО (полностью)** |
| **Должность:** |
| Дата рождения: | Телефон | E-mail |
|  |  |  |
| **Контактное лицо:** |
| ФИО: |
| Телефон: | E-mail: |
| **Реквизиты юридического лица (для оформления договора и др.):** |
| Юридический адрес |  |
| Фактический адрес |  |
| Банк |  |
| Расчетный счет |  |
| Кор. cчет |  |
| БИК |  | ИНН |  | КПП |  |
| Руководитель профсоюзной организации: |
| **Особые примечания:** |

Документы для оплаты будут высланы по электронной почте после получения заявки.

Приоритет отдается заявкам от региональных (межрегиональных) организаций на бронирование и предварительной оплатой пакетов номеров.

График заездов в сезон блоками по 7дней /6 ночей на 2024 год:

в несезон – даты заезда согласуются при подаче заявки;

июнь – 3 - 9, 10-16, 17-23, 24-30;

июль – 1-7, 8-14, 15-21, 22-28, 29 июля – 4 августа;

август – 5-11, 12-18,19-25, 26 августа - 1 сентября;

сентябрь – 2 - 8, 9-15, 16-22, 23 - 29;

октябрь – 30 сентября - 6 октября, 7 - 13, 14 - 20, 21-27, 28 октября – 3 ноября.

Оплата производится не позднее чем за 30 суток.

В несезон (с ноября по май включительно) даты заезда – свободные.